

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЧОКА

**ПРОГРАМ РАДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНУ ЧОКА
ЗА 2014. ГОДИНУ**

ФЕБРУАР 2014. ГОД.

УВОД

Социјална заштита јесте организована друштвена делатност од јавног интереса чији је циљ пружање помоћи и оснаживање за самосталан и продуктиван живот у друштву појединаца и породица као и спречавање настајања и отклањање последица социјалне искључености.

Циљеви социјалне заштите

- 1) достићи односно одржавати минималну материјалну сигурност и независност породице и појединца у задовољавању животних потреба
- 2) обезбедити доступност услуга и остваривање права у социјалној заштити;
- 3) створити једнаке могућности за самосталан живот и подстицати на социјалну укљученост;
- 4) очувати и унапредити породичне односе као и унапредити породичну, родну и међугенерациску солидарност;
- 5) предупредити злостављање, занемаривање или експлоатацију, односно отклонити њихове последице.

Циљеви социјалне заштите се остварују пружањем услуга социјалне заштите и другим активностима које предупређују, умањују или отклањају зависност појединца и породица од социјалних служби.

Право на социјалну заштиту

Сваки појединац и породица којима је неопходна друштвена помоћ и подршка ради савладавања социјалних и животних тешкоћа и стварања услова за задовољење основних животних потреба имају право на социјалну заштиту.

Право на социјалну заштиту обезбеђују се пружањем услуга социјалне заштите и материјалном подршком.

Делатност центра за социјални рад

Центар за социјални рад одлучује о остваривању права корисника утврђених законом и о коришћењу услуга социјалне заштите које обезбеђује Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе и врши друге послове утврђене законом и прописима донетим на основу истог.

Центар за социјални рад у складу са актима јединице локалне самоуправе учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите у јединици локалне самоуправе.

ЈАВНА ОВЛАШЋЕЊА

1. У вршењу јавних овлашћења, центар у складу са законом одлучује о :

1. остваривање права на новчану социјалну помоћ;
2. остваривање права на додатак за помоћ и негу другог лица;
3. остваривање права на помоћ за оспособљавање за рад;
4. остваривање права на смештај у установу социјалне заштите;
5. остваривање права на смештај одраслог лица у другу породицу

- 6.хранитељству;
- 7.усвојењу;
- 8.старатељству;
- 9.одређивању и промени личног имена детета;
- 10.мерама превентивног надзора над вршењем родитељског права;
- 11.мерама корективног надзора над вршењем родитељског права;

2.У вршењу јавних овлашћења, центар у складу са законом, обавља следеће послове:

- спроводи поступак посредовања –медијације у породичним односима(мирење и нагодба)
 - доставља налаз и стручно мишљење ,на захтев суда у парницама у којима се одлучује о заштити права детета или о вршењу, односно лишењу родитељског права;
 - доставља, на захтев суда, мишљење о сврсисходности мере заштите од насиља у породици коју је тражио други овлашћени тужилац;
 - пружа помоћ у прибављању потребних доказа суду пред којим се води поступак у спору за заштиту од насиља у породици;
 - спроводи поступак процене опште подобности хранитеља, усвојитеља и старатеља;
 - врши пописе и процену имовине лица под старатељством
 - сарађује са јавним тужиоцем,односно судијом за малолетнике у избору и примени васпитних налога;
- спроводи медијацију између малолетног учиниоца и жртве кривичног дела;
- подноси извештај о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике
 - присуствује по одобрењу суда радњама у припремном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела
 - доставља мишљење суду пред којим се води кривични поступак против малолетника у погледу чињеница које се односе на узраст малолетника, чињеница потребних за оцену његове зрелости, испитује средину у којој и прилике у којима живи и друге околности које се тичу његове личности и понашања;
 - присуствује седници већа за малолетнике и главном претресу у кривичном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела
 - обавештава суд надлежан за извршење заводске васпитне мере и орган унутрашњих послова када извршење не може да започне или да се настави због одбијања или бекства малолетника
 - стара се о извршењу васпитних мера посебних обавеза;
 - поверава извршење васпитне мере појачаног надзора од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и указује помоћ у извршењу мере;
 - поверава извршење васпитне мера појачаног надзора у другој породици и указује помоћ породици у коју је малолетник смештен;
 - спроводи васпитну меру појачаног надзора од стране органа старатељства тако што брине о школовању малолетника, његовом запослењу одвајању из средине која на њега штетно утиче потребном лечењу и сређивању приликама у којима живи;
 - стара се о извршењу васпитне мере појачаног надзора уз обавезу дневног боравка у установи за васпитање и образовање малолетника;

- доставља суду и јавном тужиоцу за малолетнике извештај о току извршења васпитних мера о чијем се извршењу ради;
- обавља друге послове утврђене законом;
Центар у вршењу јавних овлашћења пружа услуге социјалног рада и покреће судске поступке када је законом за то овлашћен.
Праћење и проучавање појава у области социјалне и правне заштите и превентивна делатност.

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПРОГРАМА

Годишњи програм рада Центра за социјални рад за општину Чока је рађен у складу са:

- Важећим Закономима, Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада, Одлукама и прописима који регулишу систем социјалне заштите
- Стратегијом развоја социјалне заштите усвојеном дана 01.12.2005.године на седници Владе Републике Србије.
- Стратегијом развоја социјалне заштите за општину Чока усвојеном марта 2007.године.
- Извештајем о раду Центра за социјални рад за општину Чока за 2013.г.
- Друштвеним и економским кретањима у општини
- Просторном, организацијском и кадровском структуром Центра
- Начелима хуманости и методама стручног рада

У вршењу јавних овлашћења ,центар као установа социјалне заштите и као орган старатељства поступа у складу са Законом о социјалној заштити (Сл.гл.24/11) и другим позитивним прописима .

У вршењу других послова из надлежности јединице локалне самоуправе поступа у складу са прописима које утврђује ЛС.

ПЛАНИРАНИ ПОСЛОВИ И ОБИМ УСЛУГА КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

На основу Одлуке о социјалној општине Чока од 21.12.2011.г. се дефинишу послови центра из надлежности локалне самоуправе

1. Дневне услуге у заједници обухватају активности које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу:

- Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју;
- Помоћ и нега у кући;

2. Услуге смештаја:

- привремени смештај у прихватилиште и прихватну станицу

3.Посебни облици социјалне заштите

- једнократна помоћ
- опрема и трошкови превоза корисника за смештај у установу социјалне заштите или у другу породицу
- накнада трошкова сахрањивања

4.Остала права из области социјалне заштите су:

- регресирање трошкова превоза ученика средњих школа,
- студентске стипендије
- мере из области популационе политике

Друга права социјалне заштите остварују се у складу са проценом потреба становништва у области социјалне заштите и материјалним могућностима општине, а на основу посебне одлуке којом ће бити регулисана висина и начин остваривања утврђеног права.

ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА ЦСР - СЛУЖБА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЛОКАЛНИХ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Центар за социјални рад пружа услуге процене и планирања, а друге услуге социјалне заштите може пружати само у оквиру своје посебне организационе јединице, ако добије лиценцу за пружање одређене услуге и ако у локалној заједници нема другог овлашћеног пружаоца услуге социјалне заштите.

Стручни радник центра за социјални рад који је распоређен на радно место на ком се обављају послови јавних овлашћења не може у радно време да ради на пружању услуга које по овом закону обезбеђује јединица локалне самоуправе.

У складу са наведеним законском одредбом локална самоуправа је иницирала оснивање организационе јединице при Центру за социјални рад службу за остваривање локалних услуга социјалне заштите имајући у виду да у Општини Чока није развијен непрофитни нити профитни сектор који би био компетентан да пружа услуге социјалне заштите из надлежности локалне самоуправе.

Од јануара 2013године . успостављена је организациона јединица која је била пружалац дневних услуга у заједници.

Основни задаци у 2014 г. у развоју дневних услуга у заједници су следећи:

Задатак је да се и у 2014 г. ради на пружању **услуге помоћ и нега у кући** у складу са Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуге социјалне заштите (Сл.гл.РС 42/2013) као и Правилником о пружању дневне услуге у заједници –помоћ у кући (Сл.лист Општине Чока 27.12.2013.г.)

Идентификоване потребе корисника на целој територији општине ће се задовољити уз поштовање стандарда за пружање услуге помоћ и нега у кући.

За сваког корисника ће се израдити план подршке који може обухватати следеће садржаје пакета услуге: набавку намирница, обезбеђивање готових оброка, припрема лаких оброка, припрема освежавајућих напитака, помоћ при храњењу,помоћ у одржавању личне и хигијене стана, укључујући по потреби: помоћ при облачењу и свлачењу, обављању физиолошких потреба, умивању, купању, прању косе, чешљању, бријању, сечењу ноктију, прању и одржавању постелине, одеће и обуће, одржавању чистоће просторија, судова и уређаја у домаћинству,помоћ у загревању просторија, укључујући по потреби: ложење ватре, чишћење пећи, помоћ у набавци огрева,плаћање рачуна,укључивање корисника у пригодне активности у локалној заједници, набавку и надгледање узимања лекова преписаних од стране лекара и одвођење на лекарске прегледе,контролу виталних функција (крвног притиска, нивоа шећера у крви). одржавање дворишта и канала испред куће (кошење траве,уређење цветне баште и др.),одржавање помоћних

просторија у дворишту корисника, посредовање у набавци огрева, припрема огрева за дневне потребе (резање и цепање дрвета, угља), помоћ у загревању просторија, укључујући по потреби: уношење огрева до ложног места, ложење ватре, чишћење пећи и др., посредовање у поправци водоводних, електричних и других инсталација, столарије, уређаја за домаћинство, кречењу стана и других услуга, ситне поправке у домаћинству корисника, чишћење снега.

Услугу ће пружати обучене геронтодомаћице, геронтнеговатељице и геронтодомаћини.

Пружалац услуге ће водити прописану евиденцију о корисницима, ангажованом особљу, броју и структури пружених услуга.

Услуга дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју ће се унапређивати и намера је да се настоје обезбедити средства за увођењем услуге помоћ у кући за децу са сметњама у развоју с обзиром да је идентификована потреба за истом. ЦСР ће конкурисати на јавним позивима како би обезбедила средства.

Део Службе за остваривање локалних услуга је и **Волонтерски центар** Центар за социјални рад Чока је од 07.03.2011.г је евидентиран као организатор волонтирања у регистру Министарства рада, запошљавања и социјалне политике. Планира се да у наредној години се настави са промоцијом волонтеризма и у формирају мреже волонтера и по насељеним местима општине.

Волонтеризам је мобилизација и ангажовање појединаца и група које добровољно пристају да пружају услуге одређеној популацији, уз адекватну селекцију и припрему. Волонтирање у Републици Србији јесте дефинисано Законом о волонтирању донешеном 06.12.2010. године.

Обавезе организатора волонтирања су:

- да волонтеру достави опис волонтерске услуге и активности;
- да волонтеру достави кодекс понашања;
- стручна помоћ и подршка приликом волонтирања;
- да обезбеди здраве услове за рад;
- да волонтера упозна са опасностима и штетностима која су у вези са волонтерским услугама и активностима;
- да волонтеру обезбеди одмор у току волонтирања и дневни одмор;
- да заштити волонтерову приватност и личне податке;

Волонтерски центар ће у 2014 г. организовати и спроводити волонтерске акције у области социјалне заштите, хуманитарног рада, културе, спорта, заштите животне средине.

Очекивани резултати рада волонтерског центра у 2014.г. :

- Промоција и значај волонтеризма за локалну заједницу
- Сензибилисани већи број младих за волонтерске активности
- Изграђивање мреже активних волонтера.
- Сензибилисани млади за потребе грађана у области културе, заштите животне средине, социјалне заштите
- Активнији став младих у побољшању услова живота заједнице
- Повећана друштвена одговорност младих

- Конструктивно провођење слободног времена младих као и изградња осећања припадности заједници.
- Усвајање нових знања и вештина као и размена искустава и присуствовање различитим едукацијама
- Успостављена сарадња са волонтерским удружењима у земљи и иностранству.

Планиране активности за развој иновативне услуге смештаја у прихватилиште

Центар је пратећи и анализирајући потребе грађана општине идентификвао потребу за постојањем прилагођеног привременог смештаја за лица која се нађу у стању социјалне потребе и немају стамбено питање решено а из тих разлога постоји реална опасност да им живот и здравље буде угрожено. У циљу обезбеђивања привременог смештаја за таква лица нарочито у зимским месецима, док се неизнађу друга решења намера је да се кућа у Падеју, Серво Михаља 30 (власништво Општина Чока) адаптирају и прилагоде наведеним потребама што подразумева занатско-молерске радове, водоинсталатерске радове, набавка основног намештаја и беле технике и друге ситне поправке како би простор и опрема омогућили боравак корисника до реализације трајнијих мера социјалне заштите.

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНУ ЧОКА ЗА 2014 ГОДИНУ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЧОКА

ГРУПА КОНТА	Субанал. Конто	Назив конта	БУЏЕТ ОПШТИНЕ за текуће издатке и основна средства за редовно пословање извор.фин 01	БУЏЕТ ОПШТИНЕ за тек.издатке и основна средства за ОРГАНИЗАЦИОНУ ЈЕДИНИЦУ извор финансирања 01	<u>УКУПНО</u> <u>из буџета</u> <u>општине</u>
		Тек.издаци и расх. За нефинанс.имов	4847000	17322906	22169906
		Укупно из буџета општине			0
411		Плате, додаци и накнаде запосл.	865200	0	865200

	411111	Плате по осн.цене рада	865200		865200
412		Соц.допр.на терет послодавца	155000	0	155000
	412100	Допр.за ПИО	95200		95200
	412200	Допр.за здравство	53300		53300
	412300	Допр.за незапосл.	6500		6500
415		Накнаде трошкова запослених	550000	538806	1088806
	415100	Накнаде за прев. Радн. на рад	550000	538806	1088806
416	416119	Остале нагр.зап.			0
421		Стални трошкови	220000	677000	897000
	421100	трош.платног пр.	60000	170000	230000
	421200	утрош.ел.енергија		230000	230000
	421300	утрошена вода		27000	27000
	421400	трош.комуникац.	140000	70000	210000
	421500	трошкови осигур.	20000	180000	200000
	421600	закуп простора			0
422		трошкови путовања	40000	40000	80000
	422110	дневнице за службена путов.	40000	10000	50000
	422121	тр.превоза на сл.пут		30000	30000
423		Услуге по уговору	1274800	14138600	15413400
	423100	администрат.усл.	619800		619800
	423200	компјутер.услуге	40000		40000
	423300	усл.обр.и усаврш.	200000		200000
	423400	часописи	35000		35000
	423500	стручне услуге	350000	14138600	14488600
	423700	тр.репрезентације	25000		25000
	423900	ост.опште услуге	5000		5000
425		Текуће поправке и одржавање.	110000	140000	250000
	425100	Тек.одржавање зграда и објеката			0
	425200	Тек.попр.и одрж. Опреме	110000	140000	250000
426		Материјал	190000	1576000	1766000
	426100	Администр.матер.	90000	116000	206000

	426300	мат.за образов.и усаврш.запосл.	5000		5000
	426400	материј.за саобр.	80000	770000	850000
	426800	матер. за одрж. Хигијене	10000	631500	641500
	426900	материјал за по- себне намене	5000	58500	63500
472		Накнаде за социј. Заштиту из буџета	1400000	0	1400000
	472311	накн.из буџ. за децу и породицу			0
	472611	накн.из буџета за случај смрти	550000		550000
	472718	превоз ученика			0
	472811	накн.из буџета за станов. И живот	50000		50000
	472931	Једнократ.помоћи	800000		800000
482		Порези и таксе	12000	45000	57000
	482131	регистрац. Возила	12000	25000	37000
	482200	Обавезне таксе		20000	20000
512		Машине и опрема	30000	167500	197500
	512212	административна опрема	30000	167500	197500

УСЛОВИ РАДА, ОРГАНИЗАЦИЈА И КАДРОВИ

Центар за социјални рад за општину Чока се налази у просторијама Локалне управе општине Чока, на располагању има четири канцеларија за рад 7 радника (четири у приземљу). Канцеларије су опремљене са свом потребном канцеларијском опремом и компјутерима са штампачем. Целокупна оцена опремљености је веома добра.

- Реализацијом пројекта “Ехцханге“ простор Центра је адаптиран 2006/2007 године (уграђена је грађевинска столарија, ламинат у канцеларијама и ходнику, ЦСР је урађеним адаптацијама добио статус засебне функционалне целине односно постоји посебан улаз независно од улаза у зграду општине).Током 2011.г у свим радним просторијама и ходнику су изведени молерски радови.
- У 2009.години од стране Покрајинског секретеријата за рад, запошљавање и равноправност полова Нови Сад, а у оквиру пројекта «Ка свеобухватном систему сузбијања насиља над женама у АП Војводини» Центар за социјални рад Чока је добио један рачунар на коришћење ради увођења јединствене евиденције о породичном насиљу.
- У циљу унапређења информационо-комуникационих технологија у оквиру Дилс програма Центар за социјални рад Чока је од Министарства рада и социјалне политике добио 3 рачунара, два штампача и два скенера и обављени су технички радови као предуслов за постављање мрежног система.
- Центар за социјални рад поседује укупно 17 рачунара, 9 штампача, два ноте-боок рачунар и фотокопир апарат.
- Рачунарска опрема је у потпуности обновљена и сви рачунари су са легалним софтверима.
- У функцији је интерна мрежа тј.сви рачунари су умрежени што омогућава бржу и ефикаснију размену информација између запослених у току рада.
- Рачунари у свим канцеларијама имају приступ интернету.
- Уведен је електронски начин плаћања.
- Центар поседује дигитални фотоапарат,пројектор са платном и два скенера.
- Такође центар поседује телефонску централу и системски телефон,сви радници имају службене мобилне телефоне са картицама у циљу ефикасне међусобне комуникације приликом теренског рада као и ради реализације дежрстава стручних радника.
- Центар за социјални рад поседује два службена возила и то: у 2007. години на основу Решења бр.401-00-1300/25/2007-05 Министарство рада, запошљавања и социјалне политике пренело је на располагање Центру за социјални рад Чока ново путничко возило марке Застав 10, у циљу унапређења организације рада и побољшања опремљеност Центра и службено возило Застава 101, које је набављено средствима Буџета СО Чока 2004. године.
- Центар за социјални рад за општину Чока се налази у приземљу зграде општине, и постоји посебан улаз независно од улаза у зграду општине, а на

главном улазу у зграду општине постоје услови за прилаз особама са инвалидитетом.

- У 2012 години купљене две комодe за одлагање документације.
- У 2013.г.купљена је камера,фотоапарат и један ноте боок рачунар за потребе дневног боравка за децу и младе са сметњама у развоју,два штампача ,диктафон,ормар и две отворене полице за одлагање и чување документације.

Услови рада у погледу техничке и административне опремљености су веома добри али Центру за социјални рад недостаје једна канцеларија за потребе индивидуалног рада са странкама.

Организација рада у Центру и број извршилаца

Укупан број запослених у Центру за социјални рад, по Решењу Министарства за социјална питања Републике Србије број 119-01-00040/03-05 од 23.04.2003.утврђен је број извршилаца у Центру за социјални рад и то **осам** извршилаца од којих **4 на пословима социјалног рада** и сви су се финансирани из буџета Републике Србије.

Решењем Министарства рада и социјалне политике бр..112-01-151/129/2008-09 од 01.12.2008.г. са утврђеним бројем радника и то **укупно седам извршиоца** од тога **3 на пословима социјалног рада** ,један правник на управно правним пословима,директор и 2 извршиоца на административно техничким пословима у складу са Правилником о организацији нормативима и стандардима рада ЦСР (Сл.гл.59/08)

У Центру за социјални рад за општину Чока има 4 стручна радника и то:

Рожа Борбељ Нора, психолог – ½ водитељ случаја и ½ супервизор

Багавац Мирослава, дипл.социјални радник–водитељ случај

Комљеновић Десанка, социјални радник – водитељ случаја

Ђеран Владенка, дипл.правник

Тамара Ардала,дипл.правник- приправник

Радник на административно-финансијским пословима Центра је Суботин Снежана, економиста која прати и води комплетно финансијско пословање, израђује завршни рачун Центра, припрема и реализује готовинска и безготовинска плаћања и друге послове предвиђене позитивним законским прописима.

Радник на техничким пословима је Маргит Силвиа која је административни радник и оператер за унос података у рачунар, задужена и за послове архиве.

Директор Центра је Александра Раичевић дипл.спец.педагог која је одговорна за законитост рада, поштовање стручног рада, унутрашњу и спољну координацију, планирање, организовање и контролу рада запослених.Поред наведених послова директор обавља и послове стручног радника из разлога преоптерећености водитеља случаја а све у циљу благовременог и ефикасног задовољавања потреба корисника.

Финансијским планом за 2014 годину из буџета општине Чока предвиђено је ангажовање једног лица са високом стручном спремом на одређено време за обављање послова из надлежности локалне самоуправе и једног лица за административно курирске и послове возача.

Структура стручног особља

Стручни профил	неодређено	одређено
Социјални радник	2	
Правник	1	1

Психолог	1	-
Педагог	-	-
Андрагог	-	-
Специјални педагог	1	-
Социолог	-	-
Друго	-	-
УКУПНО	5	1

ПРЕВАСХОДНИ ЗАДАЦИ ЦЕНТРА

У центру за социјални рад остварују се законом о социјалној заштити утврђена права и обезбеђује пружање услуга социјалне заштите.

Центар за социјални рад оснива јединица локалне самоуправе.

Центар за социјални рад одлучује о остваривању права корисника утврђених овим законом и о коришћењу услуга социјалне заштите које обезбеђује Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе и врши друге послове утврђене законом и прописима донетим на основу закона.

Центар за социјални рад, у складу са актима јединице локалне самоуправе, учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите у јединици локалне самоуправе

Будући да је Центар за социјални рад специјализована институција система социјалне заштите која представља базу стручног рада у области социјалне заштите, својим радом задовољава најразличитије потребе грађана у спречавању узрока и отклањању последице социјалних случајева и проблема у општини.

У наредној години центар ће се бавити питањима социјалне заштите деце и младих, одраслих и старих лица са подручја општине Чока као и праћењем и проучавањем социјалних потреба и проблема, иницирањем и организовањем превентивних активности.

ДЕФИНИСАНИ ПРИОРИТЕТИ РАДА ЦЕНТРА У ЗАЈЕДНИЦИ

И у току 2014 године Центар ће доносити одлуке о остваривању права корисника и пружати услуге корисницима у складу са Законом и прописима донетим на основу закона, као и у складу са нормативима и стандардима утврђеним Правилником организацији нормативима и стандардима рада ЦСР што подразумева савремени методски приступ социјалног рада и вођење случаја што захтева координацију процеса пружања услуга које често обезбеђују различите службе. Све то подразумева активности процене, аранжирања приступа услугама, координација и надгледања услуга које треба да одговоре на клијентове потребе од стране водитеља случаја у центру-стручних радника социјалног рада.

На тај начин сматрамо (у времену велике незапослености и социјалне несигурности са великим притиском становништва у стању социјалне потребе), да ће друштвена заједница бити спремна на одговор, радом своје јавне службе која ће моћи методама стручног социјалног рада одговорити потребама. Мобилисање и активно укључивање свих актера социјалне заштите на локалном нивоу (невладин сектор, приватни предузетници, органи државне управе, јавне службе из других

ресора и др.) у развоју социјалне заштите и надаље ће бити заступљени у раду Центра који остварује кординативну улогу у локалној заједници..

Да би испунили стратешки циљ реформе – Интегративни модел социјалне заштите у којој социјални актери на најефикаснији начин користе постојеће и развијају нове ресурсе путем доступних, квалитетних и разноврсних услуга. Центар за социјални рад ће и у наредном периоду да активно учествује у доради и реализацији стратешког плана за социјалну политику Општине Чока.

ЗАШТИТА ОДРАСЛИХ И СТАРИХ ЛИЦА

Заштита и помоћ одраслих и старих општине Чока ће се у 2014. години одвијати уз примену метода вођење случаја у заштити одраслих и старих лица.

Тешка друштвена ситуација и низак социо-економски положај грађана онемогућавају квалитетну бригу грађана о својим остарелим сродницима, који ни сами нису у могућности да себи пруже квалитетне и здраве услове живота. У наредном периоду за очекивати је знатно повећање захтева за смештај у установе социјалне заштите за одрасле и старе

Крајем 2007.године је започета реализација пројекта „Помоћ у кући“ подржан средствима Министарства рада и социјалне политике-Фонд за социјалне иновације чиме се остварује циљ предвиђен Стратегијом развоја социјалне заштите у општини Чока, усмерен на ванинституционалну заштиту старих, хронично оболелих и особа са инвалидитетом. Овај пројекат је пружио могућност и самој социјалној служби да у процесу иновирања услуге успостави методологију како би на најбољи начин задовољила идентификоване потребе старих(у смислу избора корисника геронтодомаћица, жалбене процедуре, али и одрживости локалне услуге).

ЦСР ће и у 2014.г. бити пружалац услуге помоћ и нега у кући у складу са стандардима на наведену услугу.

Социјална заштита старих ће се реализовати у складу са поштовањем позитивних прописа.

Надаље ће се пратити адекватност примењених облика заштите лица смештених у дом или у хранитељске породице кроз редовне обиласке корисника и сачињавање заједничких планова заштите.

Такође ће се и даље спроводити старатељска заштита имовине и лица лишених пословне способности, као и покретање поступака лишавање пословне способности и стављање под старатељство лицима која нису способна да заштите властита права и интересе.

У наредном периоду очекује се услед пораста броја старих, оболелих и особа са инвалидитетом и даље пораст захтева за остваривање права на додатак за негу и помоћ другог лица, као и додатка за увећану туђу негу и помоћ, који облик је проширен и на кориснике права на додатак за помоћ и негу у систему пензионо инвалидског осигурања.

С обзиром да је код великог броја грађана присутно осиромашење и пад животног стандарда, очекујемо да ће се у наредној години повећати број захтева грађана за једнократном новчаном помоћи.

И у наредној години ће се одржавати сарадња са свим важним друштвеним чиниоцима локалне заједнице:ЛС, ПС Чока, Пореска управа, Катастар непокретности, Месне заједнице, Месне канцеларије, Дом здравља, Болнице на ширем подручју, Установе за смештај одраслих и старих, ПИОР, Удружење пензионера и др.

Превентивна делатност у заштити одраслих и старих

Тежак друштвено економски положај у којем се налази највећи део становника општине Чока довео је до појаве нових и пораста већ присутних социјалних проблема.

Центар за социјални рад остварујући једну од својих функција- праћење и проучавање социјалних потреба и проблема што се остварује вођењем евиденције и документације о корисницима социјалне заштите, непосредно праћење социјалних проблема по месним заједницама, прикупљање података и истраживање социјалних проблема, коришћење обављених истраживања, што представља основу за превентивну делатност. Такође значајну улогу у ефикасној превентивној делатности у заједници има и укључивање свих локалних актера.

У циљу спречавања настанка или ублажавања узрока који доводе до одређених социјалних потреба и проблема као и санирање последица Центар ће наредне године посветити велику пажњу превентивним активностима.

Планиране превентивне активности у 2014. години су:

- ✓ Рад на психо -социјалној подршци старим, хронично оболелим и особама са инвалидитетом кроз услугу помоћ и нега у кући
- ✓ Помоћ и подршка породици за бригу о својим остарелим члановима
- ✓ Развој волонтеризма у заједници
- ✓ Непосредан рад са породицом са поремећеним породичним односима (усмеравање и развој за преузимање властите одговорности живљења, подизање родитељске компетенције, адаптивног реаговања у животним догађајима, проблеми деце у адолесцентном периоду) кроз артикулисање мера , активности и механизма за успостављање саветовалиша за младе, брак и породицу.

ЗАШТИТА ДЕЦЕ И МЛАДИХ

Заштита деце и омладине општине Чока ће се у 2014. години одвијати уз примену метода вођење случаја у складу са одредбама Правилника о организацији, нормативима и стандардима рада ЦСР.

Деца без родитељског старања

У оквиру збрињавања деце без родитељског старања примењиваће се стандарди из Правилника о хранитељству(Сл.36/08) а у циљу остваривања најбољег интереса детета избором хранитељске породице из круга сродничких односно других хранитељских породица које имају општу подобност за хранитељство и које испуњавају услове за бављење хранитељством . Само у изнимним ситуацијама ће се вршити смештај деце у установе социјалне заштите уколико је према потпуној процени стручних радника тај облик заштите најцелисходнији уз претходну сагласност надлежног Министарства односно Покрајинског секретаријата за социјалну политику и демографију. Примена одговарајућег облика заштите се обезбеђује детету уз поштовање и примена одредаба одговарајућег закона, подзаконског акта, инструкција Министарства рада и социјалне политике и приручника о поступању при одабиру и промени облика заштите.

Центар за социјални рад је успешно афирмисао хранитељство као облик социјалне заштите деце без родитељског старања и у наредном периоду ће се уложити већи напор за изналажење што стимулативније породичне средине за децу без родитељског старања, мотивисањем одговорних грађана за обављање хранитељске улоге (стандардно, специјализовано и ургентно хранитељство) и

вршиће се популарисање периодичним исказивањем потреба за хранитељским породицама путем медија „Чоканска хроника“, радио станице у Чоки.

Деца без родитељског старања пре смештаја у хранитељску породицу ће се систематски припремити за смештај као и њихова природна породице из која се издваја. Припремне активности усмерене на децу и природне породице ће се артикулисати кроз план припреме, а евалуираће се кроз извештај о успешности припреме деце пре смештаја. Центар од момента смештаја деце помаже родитељима да ангажују сопствене снаге у решавању проблема и да створе услове за повратак детета у природну породицу (саветодавни рад, материјална давања, упућивања и посредовање код других служби и институција у локалној заједници) Перманентно ће се радити на подстицању и одржавању личних односа између родитеља и детета као и других сродника блиских детету, уколико је то у најбољем интересу детета.

Такође, Центар за социјални рад ће у 2014. години вршити праћење и увид у рад хранитеља кроз скуп континуираних активности за процену остваривања сврхе хранитељства, сагледавања актуелних потреба и промена у хранитељској породици са циљем реализације плана услуга односно, утврђивања степена задовољавања потреба детета од стране хранитељске породице. Праћење функционисања хранитељске породице има за циљ да детету на хранитељству обезбеди довољно стимулативне услове који ће подржавати његов развој у складу са његовим индивидуалним потребама и потенцијалима.

Центар ће током 2014. године наставити са покретањем поступка за лишавање родитељског права у складу са ПЗ чл.81 чл.82. где ак се и поред предузетих активности на оснаживању природне породице утврди да родитељи не прихвата да се стара о свом детету или су околности биолошких родитеља такве да никако није могуће задовољити потребе деце да живе са својим родитељима и ово право деце се може ограничити једино судском одлуком када је то у најбољем интересу детета.

Унапређење сарадње са свим друштвеним чиниоцима (основне школе, средње школе, домови здравља, предшколске установе, Завод за запошљавање, ПС) који су од пресудног значаја за развој деце на породичном смештају и формирање мреже подршке хранитељским породицама.

Заштита деце под старатељством ће се систематски планирати, пратити и ревидирати кроз артикулисан план старања и континуирано ће се пратити обављање старатељске дужности старатеља у заштити интереса млт. деце и узимањем годишњих старатељских извештаја у законски предвиђеном року.

Деца са сметњама у развоју

Заштита деце са сметњама у развоју и даље ће бити усмерена на остваривање права на додатак за помоћ и негу другог лица и увећани додаток за негу и помоћ као и услуге које обухватају активности процене, аранжирање приступа услугама, планирања, координације, надгледања и евалуацију услуга које ће одговорити на потребе конкретног корисника а у циљу задовољавања и превазилажење потреба и проблема. Центар за социјални рад ће у 2014.г пружати услугу дневног боравка за децу са сметњама у развоју уз поштовање стандарда предвиђених за ту услугу.

У току наредне године планира се сарадња са дечјим диспансером у циљу мапирања деце са сметњама у развоју и њиховог укључивања у дневну услугу у заједници чија је сврха унапређења квалитета живота корисника у властитој средини кроз одржавање и развијање социјалних психолошких и физичких функција и вештина како би се у што већој мери оспособили за самосталан живот, кроз услугу дневног боравка корисници у организованом окружењу уз потребан надзор задовољавању развојних потреба, стичу и развијају животне вештине, личну и

друштвену одговорност у циљу развоја самосталности ,социјалних сазнајних и других важних функција.Услугом се обезбеђује позитивно конструктивно искуство боравка изван породице а чланови породице слободно време за бављење радним и другим активностима.Услуга се реализује кроз осмишљене програме у планираним и ограниченим временским роковима.

У циљу интегрисања ове деце планира се сарадња са свим институцијама на локалном нивоу у циљу давања доприноса интеграцији деце са сметњама у развоју.

Деца из породица са поремећеним породичним односима

У оквиру рада на заштиту деце из породица са поремећеним породичним односима ће се обављати саветодавни рад са одраслим лицима са поремећеним брачним и породичним односима, односно рад са децом која живе у тим породицама.Такође ће се и даље вршити посредовање у бракоразводним споровима које је значајно имајући у виду да је развод брака трауматизујуће искуство и за родитеље и за децу.

У 2014 години ће се стварати предуслови за реализацију других наведених циљева у стратешком документу и то:

Појединачни циљ 2.2 -Саветовалиште за брак и породицу

Деца и омладина са поремећајем у понашању

У оквиру заштите деце и омладине са поремећајем у понашању планиране активности у 2014.години су усмерена ка:

- ✓ унапређењу већ успостављене сарадње Центра са свим значајним субјектима заједнице и то: Основне и средња школа, Месна заједнице, Месне канцеларије, ПС Културно образовни центар, спортска друштва и др. Планира се продубљивање и унапређење сарадње у циљу упознавања са проблемом малолетничке деликвенције и значај благовременог реаговања усмереног ка предупређењу појаве и спречавање прерастања у теже облике.
- ✓ Пружању помоћи породици у васпитању, развојним проблемима деце и другим тешкоћама.
- ✓ Наставити успостављену сарадњу са судовима.
- ✓ Изради планова третмана за децу и омладину којима је Суд изрекао васпитну меру појачан надзор и достављање извештаја о реализацији васпитне мере суду.
- ✓ Спровођење васпитних мера –посебне обавезе у сарадњи са изабраним установама и организацијама са којима Орган старатељства има потписане споразуме.

Превентивна делатност у заштити деце и младих

Имајући у виду тешку социо-економску ситуацију у општину Чока и све већи број социо-материјално угрожених породица и млади из тих породица доживљавајући животне тешкоће као што су материјална оскудица ,конфликтни односи, губици, болест, небрига и др. које су превише напрегле њихове личне, породичне и друштвене снаге све до нивоа угрожавања животних потреба (физичких, сигурности, љубави, припадности ,самопоштовања) и као крајњу последицу довеле до ометања развоја младе особе.Уколико се у тренутку доживљавања нема адекватних услова и подршке јављају се понављани и трајни обрасци понашања у смислу кршења социјалних норми и угрожавања права других

људи што има вишеструке у негативне последице и предиктивност за настајање озбиљнијих поремећаја на старијем узрасту.

Наведени проблеми су определили ЦСР Чоку да развија пројектне активности намењене младима како би благовремено ,интегративним приступом допринели ублажавању неповољних животних околности које су довеле до непожељених облика и понашања.

Пројектна идеја која је подржана од стране Покрајинског секретаријата за здравство,социјалну политику и демографију и у 2013.г. , се заснива на формирању клуба за младе по моделу Григ односно примена методе социотерапијског рада.Клуб „и даље бити ОК“ развија услуге које могу омогућити младима да развијају конструктивне одговоре на животне тешкоће,развој социјалних вештина, прихватају себе и друге и преузимају одговорност за себе и своје односе. Пројектним активностима су била обухваћена деца и млади са територије општине Чока који су у сукобу са законом (кривична дела, прекршаји),млади са асоцијалним понашањем и други млади у ризику.

Клуб је функционисао у просторијама Организационе јединице .У 2014.г. планира се наставак рада клуба уколико се обезбеде средства из других нивоа власти.

Превентивно деловање у циљу спречавања и сузбијања насиља у породици

Центар за социјални рад ће поступати у складу са одредбама Породичног закона ,Општег и Посебног протокола о поступању у случајевима партнерског насиља , и по захтеву суда пружити помоћ у прибављању потребних доказа те износити своје мишљење о траженим питањима и о оправданости тражене мере заштите, подносити тужбе за насиље, издржавање детета, водити документацију и евиденцију о жртвама насиља и мерама које су изречене .

Центар ће и даље пружати подршку и помоћ жртвама насиља кроз саветодавни рад и укључивати се у превентивне програме са Домом здравља и Полицијском станицом Чока на плану спречавања и сузбијања насиља у породици.

План за деловање у ванредним околностима

Деловање у ванредним ситуацијама ће бити усклађено са планом локалне самоуправе

Фаза процене и одређивања приоритета поступања

- Фаза пружања услуге приоритетним групама корисника у циљу задовољавања елементарних потреба у складу са делатношћу Центра
- Учесће у фази детаљније процене стања и потреба и сачињавање плана за одговор на кризну ситуацију у складу са најбољим интересом корисника

АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖИВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

Аналитичко-истраживачки рад у 2014.години ће бити усмерен на праћење и проучавање проблема и појава у области социјалне заштите и вршиће се кроз месечне и кварталне евиденције и анализе пословања Центра као и броја корисника социјалне заштите.На основу ових резултата у великој мери ће се помоћи у

организацији посла, подићи ниво помоћи и заштити корисника у складу са тим иницирати покретање одређених друштвених акција у локалној средини.

САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ СРЕДИНОМ И ХУМАНИТАРНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Сарадња са локалном заједницом

Да би Центар за социјални рад могао спроводити интегративни модел социјалне заштите, неопходно је да има унапређену мрежу сарадње и комуникације са локалном заједницом. Ту се првенствено подразумева сарадња са СО Чока као оснивачем и носиоцем обавеза које проистичу из Закона о социјалној заштити (једнократне новчане помоћи, погребни трошкови, опрема корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу, помоћ у кући и др.). Такође наставити сарадњу са МЗ и МК на подручју општине у циљу што ефикаснијег решавања појединачних проблема на терену кроз уочавање и скретање пажње на исти, иницирати кампање за јачање грађанске свести и одговорности за задовољење заједничких потреба као и активно као и активно учешће у увођењу нових услуга социјалне заштите. Такође неопходно је развијање свести о потреби сарадње свих институција на локалном нивоу у циљу стварања услова за пружање квалитетних, ефикасних и економичних услуга.

Присутна је сензибилисаност у разумевању потреба за унапређивањем система социјалне заштите на локалном нивоу и у погледу реализације права из области социјалне заштите што је резултирало добром сарадњом између оснивача и ЦСР и заједничким улагањем напора у обезбеђивању материјалних и других могућности за ову делатност.

Поред тешке материјалне ситуације локална самоуправа настоји да пружа материјалну подршку центру ценећи остварени квалитет социјалног рада, ентузијазам, преузимање лидерске позиције у развоју локалних услуга, повезивање локалних институција и тежње за развојем интегративне социјалне заштите у општини Чока.

Сарадња са хуманитарним организацијама

У 2014. години уложиће се посебан напор да се унапређује сарадња са хуманитарним организацијама ради ублажавања веома тешке материјалне ситуације на терену.

Наставиће се са праћењима конкурса за фондове који помажу у развијању и иновацији социјалне заштите.

ЈАВНОСТ РАДА

У 2014. години Центар је дужан да обезбеди јавност свог рада и да извештава надлежне државне органе као и надлежни орган локалне самоуправе о свом раду, такође ће се плански наставити са обавештавањем грађана о својим законским обавезама и овлашћењима као и услугама и програмима које путем средстава јавног информисања, презентација, флајера и др. и званичног сајта установе.

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Стручно усавршавање ,у смислу Закона о социјалној заштити, јесте непрекидно стицање знања и вештина стручних радника и стручних сарадника у социјалној заштити. Трошкове стручног усавршавања стручних радника и стручних сарадника сноси послодавац и стручни сарадници. Стручни радници и сарадници имају право и дужност да у току професионалног рада стално прате развој науке и струке и да се стручно усавршавају ради одржавања и унапређивања професионалних компетенција и квалитета стручног рада .Стручно усавршавање стручних радника је услов за стицање и обнављање лиценце у складу са законом.

Установа социјалне заштите ,односно пружалац услуга социјалне заштите дужан је да стручном раднику и стручном сараднику обезбеди стручно усавршавање у складу са законом а према плану стручног усавршавања.

У складу са напред наведеним законским одредбама у финансијском плану буџета за 2014.г. која се остварују из буџета Општине Чока предвиђено је 200.000,00 динара за стручно усавршавање запослених.

Број радника	Потребна обука	Рок реализације
3	Рад са децом која напуштају систем социјалне заштите	Август 2014
3	Рад са корисницима психоактивних супстанци	Октобар 2014
3	Семинари из области финансирања установа, јавних набавки и правци развоја јавног сектора	Континуирано током године

Такође запослени у Центру ће током године пратити и усвајати савремена достигнућа из области психологије, педагогије и социјалног рада праћењем стручне литературе, прибављање социјалних часописа, изучавање и избор разних текстова и уношење иновација у програмске садржаје, активним и пасивним учешћем на радионицама, трибинама и округлим столовима које ће бити организоване током године.

ДИРЕКТОР
Александра Раичевић дипл. спец. педагог
