



Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

ОПШТИНА ЧОКА

Комисија за избор корисника за доделу средстава  
намењених економском оснаживању избеглица на  
територији општине Чока кроз доходне активности

Број: 90-68/2015-II-2/2

Дана: 29. 07. 2015. године

Ч О К А

Потиска 20, 23330 Чока, тел: 0230/71-010, 0230/71-000, факс: 0230/71-175

На основу члана 10. Правилника о раду Комисије, Комисија за избор корисника за доделу средстава намењених економском оснаживању избеглица на територији општине Чока кроз доходне активности (у даљим тексту: Комисија), расписује

## О Г Л А С

### за подношење захтева за доделу средстава за економско оснаживање избеглица кроз доходне активности на територији општине Чока доделом 10 пакета помоћи

#### I

Помоћ могу да остваре породице избеглица и породице лица која су укинула избеглички статус, које имају боравиште/пребивалиште на територији Општине, а неопходна им је помоћ за економско оснаживање кроз доходне активности.

Потребно је да подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства испуњавају следеће услове:

- да имају избеглички статус и поднет захтев за пријем у држављанство Републике Србије/добијено решење о пријему у држављанство Републике Србије или им је статус избеглице престао (обавезно за подносиоца пријаве);
- да имају имају боравиште/пребивалиште на територији Општине;
- да нису укључени у неки други програм/пројекат стамбеног збрињавања (у текућој години) или економског оснаживања кроз доходне активности, (у предходним годинама);
- да имају радно способне чланове домаћинства и потребно знање и вештину за покретање, развој и унапређење доходне активности на коју се односи Помоћ;
- да је активност за коју је помоћ тражена од значаја за егзистенцију породице;
- да има предуслове за обављање делатности за коју тражи Помоћ:
  - За пољоприведну делатност и сточарство да је власник или купац земљишта (најмање 1 ha) и/или помоћних објеката, односно корисници помоћи намењене куповини прикључне машине морају имати трактор у свом власништву;
  - За занатску или услужну делатност да је власник или купац простора у коме ће обављати делатност и
  - За друге делатности у складу са делатношћу наведеној у пријави;

- Да имају урађен и одржив план активности, бизнис план, у склопу пријаве. Под породицом у смислу Правилника, подразумевају се: брачни друг, деца, браћа, сестре, родитељи, усвојилац, усвојеник, старатељ и друга лица која живе у заједничком породичном домаћинству са подносиоцем захтева.

## II

Подносилац Пријаве на Јавни позив је дужан да достави за себе и све чланове породичног домаћинства следеће доказе:

1. попуњен образац Пријаве;
2. фотокопију важеће избегличке легитимације или решење о престанку статуса избеглице (обавезно за подносиоца Пријаве, а за остале чланове уколико су били у статусу);
3. фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година (не односи се на лица која имају важеће избегличке легитимације);
4. решење о пријему у држављанство Републике Србије или доказ о поднетом захетву за пријем у држављанство (не односи се на лица са личном картом);
5. извод из матичне књиге рођених за децу млађу од 16 година;
6. уверење надлежног органа о пребивалишту/боравишту лица ( не односи се на лица која у личној карти имају уписано пребивалиште/боравиште на територији општине Чока);
7. изјаву оверену код надлежног органа овере да подносилац Пријаве и чланови његовог породичног домаћинства нису укључени у неки други програм, у текућој години /пројекат стамбеног збрињавања или економског оснаживања кроз доходовне активности, у предходним годинама;
8. доказ о приходима:
  - уверење из Националне службе за запошљавање о незапослености, уколико се ради о незапосленом лицу које је евидентирано код Националне службе за запошљавање, а уколико се ради о незапосленом лицу које није евидентирано у Националној служби за запошљавање;
  - изјава оверену код надлежног органа овере да је лице незапослено и да нема примања;
  - уверење о исплаћеној накнади из Националне службе за запошљавање;
  - потврда послодавца о висини примања за месец који претходи месецу подношења Пријаве на Јавни позив за запослене чланове породичног домаћинства или изјава оверена у органу управе или суду да подносилац Пријаве односно члан породичног домаћинства остварује неке повремене приходе;
  - чек од пензије за месец који претходи месецу подношења Пријаве или уколико лице не остварује примања по основу пензије - изјава оверену код надлежног органа овере да лице не остварује примања по основу пензије ни у Републици Србији, ни у трећој држави;
9. доказ о школовању - потврда надлежне образовне институције о школовању за лица која се налазе на редовном школовању до навршених 26 година живота;
10. доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју - решење/потврда надлежног органа;
11. решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интерресорне комисије за децу која су телесно инвалидна или са сметњама у развоју;

12. код једнородитељских породица прилаже се потврда о смрти брачног друга; решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло; извод из матичне књиге рођених за децу без утврђеног очинства; решење о разводу брака; у случају породичног домаћинства самохраног родитеља исти даје изјаву оверену код надлежног органа овере да се непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима а да, у међувремену, није засновао брачну или ванбрачну заједницу;
13. потврда претходног послодавца, фотокопија радне књижице или изјаваоверена код надлежног органа овере да лице има потребно знање и вештину за покретање, развој и унапређење доходне активности на коју се односи Помоћ;
14. потврда да је Корисник прошао обуку за израду пословних планова или обуку Националне службе за запошљавање;
15. доказ да има регистровану делатност;
16. доказ да покреће активност:
  - (1) да је регистровао и покреће нову активност,
  - (2) изјава да покреће активност (ако није регистровао нову активност коју покреће);
17. писмени доказ да у односу на врсту тражене помоћи, корисник има основне предуслове и могућности за ефикасно обављање активности, уколико је то неопходно за обављање наведене активности (нпр. за помоћ за пољопривредну делатност да има доказ о власништву пољопривредног земљишта, односно уговор о закупу истог; за помоћ за куповину прикључних машина да поседује трактор, и сл.). Докази из става 1. овог члана подносе се у **фотокопији**, а оригинална документа се проверавају од стране Општине приликом пријема захтева.

### III

Помоћ се одобрава у роби, као једнократна и бесповратна помоћ у виду набавке средстава намењене за економско оснаживање породица избеглица кроз доходне активности, а највише до **200.000,00** динара.

### IV

Комисија ће разматрати само благовремено поднете и потпуне пријаве.

**Образац пријаве и обједињене изјаве, као и све додатне информације, могу се добити у Општини Чока, Потиска 20, канцеларија број 1(Услужни центар) од 8 до 12 часова, или на број телефона: 0230/71-000 и 0230/71-175 (контакт особе: Рожа Томашев и Светлана Гарић).**

**Оглас је отворен од 30.07.2015. године до 31.08.2015.године до 12 часова .**

Пријаве на Оглас, са потребном документацијом, достављају се Комисији путем писарнице Општинске управе Чока - **услужни центар**, канцеларија бр.1 од **8 до 12 часова**, Потиска 20, Чока.

У Чоки, 29. јул 2015. године.

*Председник Комисије  
Драгана Шалбот Пакашки, с.р.*